

Årsrapport 2024



DATATILSYNET

Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
1. Påtegning af det samlede regnskab	4
2. Beretning	5
2.1. Præsentation af virksomheden	5
2.2. Ledelsesberetning	6
2.2.1. Overført overskud	11
2.2.2. Årets økonomiske resultater	11
2.2.3. Årets faglige resultater	11
2.3. Kerneopgaver og ressourcer	13
2.3.1. Opgaver og ressourcer – skematisk oversigt	13
2.4. Målrapportering	14
2.4.1. Målrapporteringens første del: Oversigt over årets resultatopfyldelse	14
2.4.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger	17
2.4.3. Datatilsynets sagsbehandlingstider	20
2.5. Forventninger til det kommende år	21
3. Regnskab	23
3.1. Anvendt Regnskabspraksis	23
3.2. Resultatopgørelse mv.	23
3.2.1. Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter	24
3.2.2. Resultatdisponering	24
3.3. Balancen	24
3.4. Egenkapitalforklaring	25
3.5. Likviditet og låneramme	26
3.6. Opfølgning på lønsumsloft	26
3.7. Bevillingsregnskabet	26
4. Bilag til årsrapporten	27

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Datatilsynets økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Datatilsynets nøgletal

Tabel 2A: Overført overskud

Tabel 3A: Udviklingen i antallet af oprettede sager i Datatilsynet i 2020-2024

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for Datatilsynets opgaver

Tabel 4: Årets målopfyldelse

Tabel 4A: Datatilsynets sagsbehandlingstider

Tabel 5: Forventninger til det kommende år

Regnskabstabeller

Tabel 6: Resultatopgørelse

Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud

Tabel 8: Balancen

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Tabel 13: Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 14: Note 2: Materielle anlægsaktiver

Obligatoriske bilag

Tabel 16: Bilag 2: Oversigt overakkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Tabel 20: Bilag 5: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 23: Bilag 6: IT-omkostninger

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Datatilsynet (CVR 11 88 37 29) er ansvarlig for § 11.11.61. Datatilsynet, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis,
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Valby, dato 10. marts 2025

Underskrift

Cristina A. Gulisano

Direktør Cristina A. Gulisano

Kobenhavn, 19/3-25

Underskrift

Johan Legarth

Departementschef Johan Legarth

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Datatilsynet er den centrale statslige myndighed, der fører tilsyn med enhver behandling, der er omfattet af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven samt lov om retshåndhævende myndigheders behandling af personoplysninger (retshåndhævelsesloven), bortset fra behandlinger, der foretages for domstolene. Datatilsynet udøver sine funktioner i fuld uafhængighed, men har en finanslovmæssig tilknytning til Justitsministeriet. Årsrapporten aflægges for § 11.11.61. Datatilsynet (driftsbevilling).

Datatilsynet består af et råd, Datarådet, og et sekretariat. Justitsministeren nedsætter Datarådet, der består af en formand og syv andre medlemmer. Datarådet træffer først og fremmest afgørelse i konkrete sager af principiel karakter. Sekretariatet, der pr. 31. december 2024 beskæftigede 74 medarbejdere, varetager Datatilsynets daglige drift under ledelse af en direktør.

Datatilsynets vision er at sikre en ansvarlig anvendelse af borgernes data i et digitaliseret samfund. Det er samtidig Datatilsynets mission at være en åben myndighed, der arbejder lydhørt, differentieret og synligt, og som løser sine opgaver gennem anvendelig vejledning og information, tilgængelige afgørelser og målrettede tilsyn, ligesom Datatilsynet sætter aftryk på national lovgivning og europæisk samarbejde.

Dette sikres bl.a. gennem de mange telefoniske og skriftlige forespørgsler om reglerne, som Datatilsynet hver dag håndterer, ligesom tilsynet løbende holder mange møder med bl.a. interesse- og brancheorganisationer, men også enkeltstående dataansvarlige og databehandlere, hvis der er behov herfor. Endvidere sikres det gennem Datatilsynets hjemmeside, hvor tilsynet løbende offentliggør relevant praksis og vejledning i relation til databeskyttelsesforordningen mv. Datatilsynet deltager tillige løbende med indlæg mv. om reglerne og tilsynets praksis på konferencer, seminarer og lignende.

Datatilsynet foretager endvidere tilsyn hos offentlige myndigheder og private virksomheder mv., ligesom tilsynet behandler klagesager. Behandlingen af klager betragtes også som en del af Datatilsynets tilsynsvirksomhed, fordi tilsynet her tager konkret stilling og træffer afgørelser om dataansvarliges behandling af oplysninger om de registrerede. Endvidere behandler Datatilsynet ansøgninger om tilladelse til visse behandlinger af personoplysninger, og tilsynet udtaler sig om lovforslag og udkast til bekendtgørelser mv., der har betydning for beskyttelse af privatlivets fred. Datatilsynet deltager endvidere i internationalt arbejde, bl.a. i EU.

Herudover varetager Datatilsynet opgaver i henhold til enkelte særlove og fører tilsyn med de danske myndigheders behandling af oplysninger i medfør af bl.a. Schengen-samarbejdet. Datatilsynet fører også tilsyn med den udgave af persondataloven, som ved kgl. anordning blev sat i kraft for Grønland den 1. december 2016.

Datatilsynet afgiver en årlig beretning om sin virksomhed til Folketinget. Årsberetningerne findes på tilsynets hjemmeside (www.datatilsynet.dk).

Endelig har der siden den 17. december 2021, hvor lov nr. 1436 af 29. juni 2021 om beskyttelse af whistleblowere trådte i kraft, været etableret en ekstern whistleblowerordning i Datatilsynet. Ordningen har siden skiftet navn til Den Nationale Whistleblowerordning for tydeligere at signalere til omverdenen, at selv om ordningen er etableret i Datatilsynet, så kan den bruges til at indberette om alle forhold omfattet af whistleblowerloven – ikke kun forhold vedrørende databeskyttelse. Den Nationale Whistleblowerordning er uafhængig og selvstændig, hvilket indebærer, at arbejdet med whistleblowerindberetninger holdes adskilt fra Datatilsynets øvrige opgaver og funktioner og fungerer uafhængig af tilsynets øvrige virksomhed. Datatilsynet har etableret hjemmesiden www.whistleblower.dk, hvor man kan læse mere om Den Nationale Whistleblowerordning.

2.2 Ledelsesberetning

Året 2024 har generelt været præget af et højt aktivitetsniveau med mange vigtige vejledningsinitiativer, større sagskomplekser og opgaver af international karakter. Datatilsynet har behandlet flere større og ganske principielle sager om behandling af personoplysninger hos såvel offentlige myndigheder som private virksomheder.

Den internationale databeskyttelsesdag 28. januar 2024 blev markeret af Datatilsynet ved at tilsynet inviterede til paneldebat om kunstig intelligens (AI). I debatten rettede Datatilsynet fokus mod to centrale områder inden for brug af AI. Tilsynet udforskede potentialet og udfordringerne ved AI i sundhedsvæsenet, herunder om AI kan understøtte et presset sundhedssystem. Samtidig diskuterede vi de væsentligste gevinster og risici ved danske organisationers brug af generativ AI, som hastigt vinder indpas. Der var også mulighed for, at de ca. 250 deltagerne kunne stille spørgsmål til panelet.

Datatilsynet har i 2024 offentliggjort 16 nationale vejledninger, hjemmesidetekster mv. Tilsynet har bl.a. udarbejdet en ny temaside på Datatilsynets hjemmeside om samtykke og offentliggjort to skabeloner til gennemførelse af konsekvensanalyser, som virksomheder og myndigheder kan benytte sig af. Den ene skabelon vedrører kunstige intelligensløsninger, og den anden er af mere generisk karakter.

Sidste år offentliggjorde Datatilsynet et katalog over en lang række tekniske og organisatoriske foranstaltninger, som kan læses uafhængigt af hinanden, og som skal bidrage til, at det bliver lettere at finde løsninger til at håndtere risici. Mange af foranstaltningerne indeholder konkrete eksempler, der bygger på Datatilsynets erfaringer fra tilsynsaktiviteter, anmeldte brud på persondatasikkerheden, Det Europæiske Databeskyttelsesråds retningslinjer og gældende ISO-standarder. Datatilsynet har i 2024 udbygget kataloget med to nye foranstaltninger.

Herudover lancerede tilsynet i juni 2024 et nyt vejledningsunivers om GDPR for foreninger i Danmark. Vejledningsuniverset er opdelt i 3 hovedkategorier af foreninger (boligforeninger, frivillige foreninger og nonprofitorganisationer) med henblik på at sikre, at det er nemt for hver af disse grupper af foreninger at navigere igennem informationer, konkrete råd og eksempler, der er skræddersyet til de udfordringer og krav, som de står overfor. Vejledningsuniverset blev udviklet i tæt samarbejde med en række foreninger, der repræsenterer målgruppen.

I oktober 2023 offentliggjorde Datatilsynet en vejledning om offentlige myndigheders brug af AI, der kan benyttes ved udvikling og brug af kunstige intelligensløsninger, ligesom tilsynet foretog en kortlægning af brugen af AI på tværs af den offentlige sektor. Datatilsynet fortsatte i 2024 med at have et styrket fokus på brug af kunstig intelligens. Det skete bl.a. gennem etablering af en regulatorisk sandkasse for kunstig intelligens, hvor udvalgte virksomheder og myndigheder har fået mulighed for at få praksisnær rådgivning og vejledning af Datatilsynet om udvikling og brug af kunstige intelligensløsninger.

Datatilsynet igangsatte og lancerede i oktober 2023 også et projekt med hurtigere vejledning om relevante tiltag straks ved anmeldelse af brud på persondatasikkerheden gennem implementering af ny sagsgang, hvor der i forbindelse med visitationen af et anmeldt brud på 11 nærmere opregnede områder samtidig sendes målrettet vejledning til anmelder sammen med kvittering for anmeldelsen. Målet er således hurtig og anvendelig hjælp til de organisationer, der skal håndtere bruddene og derved også bidrage til at reducere sandsynligheden for, at disse organisationer oplever gentagelse af samme brud på persondatasikkerheden. På baggrund af en løbende evaluering af dette projekt lykkedes det Datatilsynet i 2024 at optimere de interne producerer i forbindelse med vejledningsindsatsen yderligere og fordoble antallet af vejledningsområder.

Endvidere har Datatilsynet i 2024 medvirket til offentliggørelsen af 2 fælleseuropæiske retningslinjer fra Det Europæiske Databeskyttelsesråd, ligesom tilsynet har deltaget aktivt i håndteringen af de mange grænseoverskridende sager i forbindelse med den såkaldte One Stop-mekanisme.

Det samme gør sig gældende i forhold til de mange anmodninger, der i løbet af 2024 er blevet fremsat i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 64, stk. 2, hvorefter enhver af de europæiske datatilsyn kan anmode Det Europæiske Databeskyttelsesråd om – inden for en relativ kort tidsfrist – at afgive en udtalelse om spørgsmål, der finder generel anvendelse eller har virkninger i mere end én medlemsstat.

Rådet har bl.a. på foranledning af Datatilsynet i Danmark skulle udtale sig om dataansvarliges forpligtelser ved brugen af databehandlere. Datatilsynet i Danmark har deltaget aktivt i arbejdet med udtalelsen, særligt fordi det var vigtigt for tilsynet, at der blev formuleret en klar fælles forståelse af reglerne omkring den dataansvarliges brug af databehandlere i komplekse services – og lige så vigtigt, at denne forståelse fremover vil blive håndhævet ens på tværs af de nationale tilsynsmyndigheder. Det er derfor positivt, at der nu er kommet en fælleseuropæisk udtalelse på dette område.

Tilsynet har også spillet en særdeles aktiv rolle i forbindelse med EU-Kommissionens første evaluering af EU-U.S. Data Privacy Framework (DPF). En medarbejder fra Datatilsynet var således med, da en europæisk delegation i juli 2024 var i Washington DC for at evaluere afgørelsen. Senere udarbejdede EU-Kommissionen [en afsluttende rapport](#) til EU-Parlamentet og Rådet, som konkluderede, at de fornødne procedurer er på plads for at sikre, at DPF-ordningen fungerer efter hensigten.

På det nordiske møde i Helsinki i efteråret 2022 besluttede de nordiske datatilsyn på initiativ fra det danske datatilsyn at nedsætte en arbejdsgruppe, som skal beskæftige sig med børn og onlinespil. Datatilsynet har deltaget meget aktivt i arbejdsgruppen, som i 2024 resulterede i offentliggørelse af et sæt fælles principper, som skal styrke databeskyttelse af børn i forbindelse med online spil, der blev vedtaget af på det årlige nordiske møde den 30. maj 2024.

Datatilsynet opnåede med finansloven 2024 hjemmel til at udføre indtægtsdækket virksomhed som en naturlig udløber af tilsynets almindelige virksomhed. Datatilsynet arbejdede derfor i 2024 med dels at rammesætte tilsynets indtægtsdækkede virksomhed og dels udvikle de første undervisningsaktiviteter mv., der skal udgøre indholdet af virksomheden. De første 2 betalingskurser blev udbudt i efteråret 2024 via Campus. Begge kurser omhandlede databeskyttelse i forbindelse med ansættelsesforhold. Kurserne i 2024 var målrettet statsansatte, der i det daglige beskæftiger sig med det ansættelsesretlige område, men planen er med tiden at tilbyde flere kurser til en bredere målgruppe.

I løbet af 2024 har Datatilsynet også fulgt op på den opdaterede strategi for en data- og risikobaseret indsats, som tilsynet offentliggjorde i januar måned 2024. Der blev bl.a. etableret og implementeret processer for løbende monitoring af datakvaliteten af Datatilsynets egne data, udviklet og idriftsat et internt datavarehus med relevante data og dataanalyser, ligesom der blev udarbejdet en ny model for udvælgelse af fokusområder og tilsynssubjekter og gennemført forsøg med obligatoriske og dokumenterede opstartsmøder i forbindelse med opstart af kontrolaktiviteter. Herudover blev der – som opfølgning på en ny strategisk udfordring, der er identificeret i den opdaterede strategi – nedsat en intern arbejdsgruppe, der har fået til opgave at standardisere og effektivisere Datatilsynets tilsynsaktiviteter yderligere og bidrage til at sikre den fornødne fremdrift i tilsynssagerne.

Som led i den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi etablerede Datatilsynet i 2023 et datavarehus til ekstern udstilling af data om brud på persondatasikkerheden. Datavarehuset rummer også mulighed for intern udstilling af Datatilsynets sagsdata, der kan understøtte tilsynets data- og risikobaserede tilsynsindsats og sagsbehandlingen i øvrigt. I 2024 havde Datatilsynet fokus på at udvikle relevante analyseprodukter til internt brug, ligesom tilsynet undersøgte mulighederne for at generere forskellige typer af trendrapporter og datasammenstillinger.

Datatilsynet tilpassede i 2024 også tilsynets hjemmeside med henblik på at gøre det nemmere for brugerne – både borgere og dem, der behandler data – at finde relevant information og navigere lettere rundt.

Endvidere reorganiserede Datatilsynet i 2024 tilsynets telefonrådgivning, ligesom der var fokus på at sikre ordentlige fysiske rammer for telefonrådgivningen til gavn for ikke kun brugerne af telefonrådgivningen, men også de medarbejdere der betjener den.

Datatilsynet udøver ifølge databeskyttelseslovens § 27 stk. 1, sine funktioner i fuld uafhængighed. På den baggrund har Datatilsynet ikke fundet, at ekstern fastsættelse af mål for tilsynets virksomhed er forenelig med tilsynets stilling.

Datatilsynet har i 2024 imidlertid haft særlig fokus på en række indsatspunkter. Samlet set vurderer Datatilsynet resultatet af arbejdet med indsatspunkterne som værende yderst tilfredsstillende, da stort set alle indsatspunkterne er opfyldte (13 ud af 15), og de 2, som Datatilsynet ikke nåede i mål med, er delvis opfyldte.

Indsatspunkterne fastsættes af Datatilsynets direktør i samarbejde med den øvrige ledelse. Der henvises til afsnit 2.4. for en uddybende gennemgang af årets resultatopfyldelse.

Tabel 1: Datatilsynets økonomiske hoved- og nøgletal			
<i>Mio. kr., løbende priser</i>	2023	2024	2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-55,1	-59,1	-55,5
- Heraf indtægtsført bevilling	-50,7	-54,3	-50,7
- Heraf eksterne indtægter	-4,4	-4,8	-4,8
Ordinære driftsomkostninger	59,1	57,2	55,5
- Heraf løn	47,4	46,2	45,9
- Heraf afskrivninger	0,5	0,5	0,5
- Heraf øvrige omkostninger (inkl. husleje)	11,2	10,5	9,1
Resultat af ordinær drift	4,0	-1,9	0,0
Resultat før finansielle poster	4,0	-1,9	0,0
Årets resultat	4,0	-1,9	0,0
Balance			
Anlægsaktiver	1,7	1,5	1,5
Omsætningsaktiver	11,1	12,8	12,8
Egenkapital	-7,3	-9,1	-9,1
Langfristet gæld	-1,5	-1,1	-1,1
Kortfristet gæld	-4,0	-4,1	-4,1
Lånerammen	2,4	2,4	2,4
Træk på lånerammen	1,3	1,2	1,1
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	55,9%	51,3%	45,4
Overskudsgrad	-7,3%	3,2%	0,0%
Bevillingsandel	92,0%	91,9%	91,4%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	73,2	65,9	69,0
Årsværkspris	0,6	0,7	0,7
Lønomsætningsandel	86,0%	78,3%	82,7%
Lønsumsloft	45,7	48,6	45,8
Lønforbrug	47,4	46,2	45,8

Kilde: SKS

Anm.: Datatilsynets bevilling er i 2024 på 54,3 mio. kr., hertil kommer "indtægter" på 4,6 mio. kr. fra Digitaliseringsfonden (EU's genopretningsfacilitet) samt 0,1 mio. kr. i indtægter fra Datatilsynets indtægtsdækkede virksomhed og 0,1 mio.kr. i inddrivelsesomkostninger.

Årets samlede resultat er et mindreforbrug på 1,9 mio. kr., hvilket Datatilsynet vurderer til at være mindre tilfredsstillende.

Mindreforbruget er på løn og skyldes bl.a., at Datatilsynet i 2024 af forskellige årsager ikke er kommet i mål med nødvendige ansættelser, herunder særligt ansættelser til mere specialiserede og overordnede stillinger, og at fratrådte medarbejders stillinger ikke er blevet genbesat hurtigt nok som følge af det nuværende jobmarked. Dertil kommer udsigten til en dalende bevilling grundet udløbne midlertidige bevillinger, hvorfor stillinger ikke altid genbesættes.

Besættelse af juridiske fuldmægtigstillinger sker som udgangspunkt gennem fælles opslag med Justitsministeriets departement og øvrige styrelser to gange årligt, hvorfor der til tider er længere perioder med vakante stillinger. Størstedelen af Datatilsynets ansatte er juridiske fuldmægtige. Datatilsynet har dog også i 2024 selv rekrutteret jurister mellem de to årlige fællesopslag bl.a. for at minimere antallet af utilsigtede vakancer.

Som det fremgår af tabel 1, har Datatilsynet i 2024 afholdt lønudgifter mv. for 46,2 mio. kr., hvilket er 1,2 mio. kr. mindre i forhold til lønforbruget i 2023, og 2,3 mio. kr. mindre end lønsumsloftet i 2024 på 48,5 mio. kr., *jf. tabel 1*.

For så vidt angår den øvrige drift, har Datatilsynet i 2024 afholdt udgifter på 11,0 mio. kr. til øvrige omkostninger (inkl. husleje) og afskrivninger, hvilket er 0,7 mio. kr. lavere end i 2023, hvor tilsynet gennemførte mange omkostningstunge projekter.

Boks H: Definition af nøgletal		
Nøgletal	Definition	Regnskab 2024
Udnyttelsesgrad af lånerammen	Ultimo saldo FF4/lånerammen	51,3%
Bevillingsandel	Indtægtsført bevilling/ordinære driftsindtægter i alt	91,9%
Årsværkspris	Personaleudgifter i alt/årsværk	701.604 kr.

Anm.: Antallet af årsværk er et træk fra SKS.

Boks H ovenfor viser, at Datatilsynet i 2024 har udnyttet sin låneramme med 51,3 pct. udnyttelsesgraden er dermed lavere end sidste år, hvor den var på 55,9 pct. Den lavere udnyttelsesgrad skyldes bl.a., at Datatilsynet tilbage i 2023 nåede at gennemføre en række større og mindre projekter og foretog nye investeringer, hvorfor der har været en tilgang af aktiver, som er højere end niveauet i 2024.

Datatilsynets egenkapital udgør 9,1 mio.kr., og det akkumulerede overførte overskud udgør 8,8 mio. kr. Datatilsynets bevillingsandel har de seneste år ligget stabilt med 91,9 pct. i 2024 mod 92,0 pct. i 2023.

Datatilsynets årsværkspris udgør 701.604 kr. i 2024 i forhold til 647.132 kr. i 2023. Stigningen skyldes primært, at der i april 2024 skete en lønregulering i forbindelse med OK24, der var højere end forventet. Lønomsættelsesandelen udgør i 2024 78,3 pct. og er dermed faldet ift. 86,0 pct. i 2023, *jf. tabel 1*.

Det akkumulerede overførte overskud udgjorde derfor 8,8 mio. kr. ultimo 2024, mens balancen ultimo 2024 udgjorde 14,3 mio. kr.

Tabel 2: Datatilsynets hovedkonto				
	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	59,1	57,2	1,7
	Indtægter	-4,7	-4,9	0,2

2.2.1 Overført overskud

Tabel 2A: Overført overskud						
Virksomhed / Grupperinger / Udgift/indtægt/balance	Be-løbs-type	Bevilling			Regnskab (mio. kr.)	Overført overskud/videreførsler ultimo året (mio. kr.)
		FL (mio. kr.)	TB (mio. kr.)	Finansårets bevilling i alt (mio. kr.)		
11883729 Datatilsynet		51,9	2,4	54,3	52,4	8,8
10 Drift		51,9	-	54,3	52,4	8,8
Udgiftskonto		59,1	-	59,1	57,2	-
Indtægtskonto		-4,7	-	-4,7	-4,9	-
Balancekonto		-	-	-	-	8,8

Anm.: Datatilsynet har i 2024 fået 0,1 mio.kr. i inddrivelsesomkostninger, samt en indtægt på 0,1 mio.kr. fra Indtægtsdækket virksomhed, hvorfor er der en stigning på 0,2 mio. kr. mellem indtægtskontoen på Finansårets bevilling og regnskabet.

2.2.2 Årets økonomiske resultater

Datatilsynet har alene en driftsbevilling, og der vil derfor ikke indgå bemærkninger i forhold til anlægs- og reservationsbevilling.

Årets økonomiske resultat er et mindreforbrug på 1,9 mio. kr. sammenlignet med finansårets bevilling i alt.

Mindreforbruget er på løn og skyldes bl.a., at Datatilsynet i 2024 af forskellige årsager ikke er kommet i mål med nødvendige ansættelser, herunder særligt ansættelser til mere specialiserede og overordnede stillinger, og at fratrådte medarbejders stillinger ikke er blevet genbesat hurtigt nok som følge af det nuværende jobmarked. Dertil kommer udsigten til en dalende bevilling grundet udløbne midlertidige bevillinger, hvorfor stillinger ikke altid genbesættes.

Samlet set vurderes årets økonomiske resultat som mindre tilfredsstillende.

2.2.3 Årets faglige resultater

Nedenstående tabel viser udviklingen i antallet af oprettede sager i Datatilsynet i perioden 2020 til 2024.

Tabel 3A: Udviklingen i antallet af oprettede sager i Datatilsynet i 2020-2024						
	2020	2021	2022	2023	2024	2023 ift. 2024
Administration mv.	754	898	815	858	941	9,7%
Høringer over lovforslag mv.	607	730	516	688	634	-7,3%
Forespørgsler	2.734	2.628	2.676	2.889	3.198	10,7%
Klager	2.506	2.237	1.817	1.767	1.777	0,6%
Tilsynssager	403	512	513	504	518	2,8%
Anmeldelser af brud på persondatasikkerheden*	8.773	8.554	8.816	9.537	9.624	0,9%
Internationale sager	1.244	1.000	935	974	1.146	17,7%
Kompetence iht. anden lovgivning	482	455	656	708	823	16,2%

Tilladelser mv.	265	277	152	137	155	13,1%
I alt	17.768	17.291	16.896	18.062	18.816	4,2%

Anm.: *Anmeldelser af brud på persondatasikkerheden efter retshåndhævelsesloven er ikke medtaget i antallet af anmeldelser af brud på persondatasikkerheden, men fremgår af sagsgruppen kompetence iht. anden lovgivning.

Som det fremgår af tabel 3A, er der i 2024 sket en stigning på 4,2 pct. i det samlede antal nyoprettede sager sammenlignet med 2023. Antallet af nyoprettede sager er således fortsat væsentligt højere end i 2018, som var året, hvor databeskyttelsesforordningen fra den 25. maj begyndte at finde anvendelse. Der blev oprettet i alt 18.816 sager i 2024 mod 18.062 sager i 2023, og det er således det højeste antal nyoprettede sager nogensinde i Datatilsynet. Fra 2018 til 2024 er der sket en meget markant stigning på hele 54,2 pct. i antallet af nyoprettede sager.

Sager vedrørende Datatilsynets egen administration er steget fra 858 i 2023 til 941 i 2024, hvilket er en stigning på 9,7 pct. Disse sager omhandler bl.a. anmodninger om aktindsigt, personalesager og projekter. Knap halvdelen af sagerne i 2024 er anmodninger om aktindsigt.

Der skal ifølge databeskyttelsesreglerne indhentes en udtalelse fra Datatilsynet ved udarbejdelse af love, bekendtgørelser, cirkulærer eller lignende generelle retsfor skrifter, der har betydning for beskyttelsen af privatlivet i forbindelse med behandling af personoplysninger. Der er i 2024 blevet oprettet 634 sager i sagsgruppen vedrørende høringer over lovforslag mv., mens der i 2023 var 688 sager af denne type. Dette er udtryk for et mindre fald på 7,8 pct. i forhold til 2023.

Der blev i 2024 oprettet 3.198 sager i kategorien forespørgsler mod 2.889 sager i 2023, som er en ikke ubetydelig stigning på 10,7 pct., der kommer oveni, at nyoprettede sager i denne kategori er steget hvert år siden 2021.

For så vidt angår sagsgruppen klager ligger antallet af nyoprettede sager i 2024 på niveau med antallet i 2023, og de foregående år er der sket et støt fald i antallet.

For så vidt angår sagsgruppen tilsynssager foretager Datatilsynet hvert år et antal planlagte tilsyn, hvor tilsynet i første omgang finder frem til, hvilke temaer og hvilke myndigheder og virksomheder/brancher tilsynene skal dække. Herefter finder Datatilsynet frem til de enkelte dataansvarlige, som skal være genstand for tilsynene. Tilsynet tager hvert år også altid løbende ekstra sager op på eget initiativ. Det er sager, hvor Datatilsynet f.eks. som følge af henvendelser fra borgere, klagesager eller journalister finder, at der er grund til at se nærmere på behandlingen af personoplysninger hos en bestemt dataansvarlig eller databehandler. I 2024 var antallet af sager i denne gruppe 518, hvilket er meget tæt på antallet af tilsynssager i 2023 på 504. Dette tal har således ligget højt og stabilt siden 2021.

Der blev i 2024 oprettet 9.624 sager vedrørende anmeldelser af brud på persondatasikkerheden mod 9.537 sager i 2023, hvilket er på samme høje niveau. Det kan konstateres, at tilsynet siden 2020 har modtaget over dobbelt så mange anmeldelser, som forventet før databeskyttelsesforordningen begyndte at finde anvendelse.

Fra 2023 til 2024 er antallet af internationale sager steget med hele 17,7 pct. fra 974 sager i 2023 til 1.146 sager i 2024. Sagsgruppen internationale sager er steget siden databeskyttelsesforordningen begyndte at finde anvendelse fra og med den 25. maj 2018 som følge af dels databeskyttelsesforordningens regler om bl.a. et øget og mere formaliseret samarbejde mellem de europæiske datatilsyn, som har til formål at harmonisere fortolkningen af reglerne i EU og dels en styrket og øget fokusering på det internationale samarbejde fra Datatilsynets side. Datatilsynet deltager aktivt i Det Europæiske Databeskyttelsesråd og i alle de ekspertarbejdsgrupper mv., der er etableret under rådet, ligesom tilsynet også er aktivt i andre internationale fora, bl.a. den såkaldte Berlin-arbejdsgruppe.

Antallet af sager om kompetence i henhold til anden lovgivning er steget fra 708 sager i 2023 til 823 sager i 2024, hvilket er en væsentlig stigning på 16,2 pct. oveni den kontinuerlige stig-

ning., der er sket hvert år siden 2021. Der ses i denne sagsgruppe mange sager særligt vedrørende retshåndhævelsesloven, arkivadgang, tv-overvågning og massemediers informationsdatabaser. Anmeldelser af brud på persondatasikkerheden efter retshåndhævelsesloven fremgår således også af denne sagsgruppe. Endvidere omfatter sagsgruppen sager med Færøerne og Grønland.

Afslutningsvis er sagsgruppen tilladelser mv., steget med 13,1 pct. i forhold til 2023, men ligger på niveau med antallet i 2022. Antallet af sager i denne sagsgruppe er dog fortsat lavt. Sagsgruppen er generelt faldet markant efter 2018, hvor forordningen begyndte at finde anvendelse, da der efter den 25. maj 2018 ikke længere på tilsvarende vis foretages anmeldelse til Datatilsynet – og der skal kun i begrænset omfang fortsat indhentes en tilladelse fra tilsynet. I 2017 før forordningen begyndte at finde anvendelse, var ca. en tredjedel af alle sager tilladelser mv.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

2.3.1 Opgaver og ressourcer – skematisk oversigt

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for Datatilsynets opgaver

Mio. kr., løbende priser	Indtægtsført bevil- ling*	Øvrige indtæg- ter	Om- kostnin- ger	Andel af årets over- skud
Generel ledelse og administration	-19,8	-	19,2	33,5%
Tilsynsfunktioner	-22,9	-	22,2	38,8%
Rådgivnings- og vejledningsfunktioner	-8,3	-	8,1	14,1%
Internationalt arbejde	-6,6	-	6,4	11,1%
Den Nationale Whistleblowerordning	-1,4	-	1,4	2,4%
I alt	-59,1	-	57,2	-

Anm: *Indtægtsført bevilling er inklusive 4,4 mio. kr. fra EU's Genopretningsfond anført her som indtægt samt indtægter fra indtægtsdækket virksomhed og 0,1 mio.kr. i. inddrivelsesomkostninger, tallet svarer til Datatilsynets ordinære driftsindtægter for 2024.

Som redegjort for i afsnit 2.2 er årets resultat for 2024 et mindreforbrug på 1,9 mio. kr.

Opgørelsen af omkostninger fordelt på tilsynets opgaver i tabel 3 er baseret på den daglige tidsregistrering af arbejdstiden i det elektroniske tidsregistreringssystem mTIME, som Datatilsynet indførte i 2023. Datatilsynet vil løbende tilpasse kategorierne, hvorfor de ikke vil være helt ens år efter år, da der eksempelvis kan komme nye opgaver, som kan være relevante at tidsregistrere på for en kortere eller længere periode.

Omkostningerne for opgaven generel ledelse og administration indeholder hovedsageligt sekretariatsarbejde bl.a. HR og personaleadministration, bogholderi, regnskab og revision og kommunikation. Til denne opgave hører bl.a. også Datatilsynets interne opgaver med compliance, herunder tilsynets egen overholdelse af bl.a. databeskyttelsesreglerne og andre informationssikkerhedsforskrifter og standarder, IT-drift og -support samt udviklings- og vejledningsopgaver. Kategorien indeholder også journalisering og driftsstyring.

Under opgaven tilsynsfunktioner hører planlægning, udførelse og afslutning af tilsynssager, brud på persondatasikkerheden og visitation af anmeldelser af brud på datasikkerheden, Datarådssager, høringer over lovforslag, bekendtgørelser mv.

Med til opgaven rådgivnings- og vejledningsfunktioner hører såvel telefonisk rådgivning og vejledning som besvarelse af mundtlige og skriftlige forespørgsler fra borgere, virksomheder og offentlige myndigheder mv. Dertil kommer bl.a. udarbejdelse af vejledninger og ekstern undervisning og oplæg.

Under opgaven internationalt arbejde hører bl.a. arbejdet i Det Europæiske Databeskyttelsesråd (EDPB) med tilhørende underarbejdsgrupper og i en række internationale arbejdsgrupper og andre internationale fora samt besvarelse af internationale forespørgsler og klager.

Under opgaven Den Nationale Whistleblowerordning” hører arbejdet med indberetninger til Den Nationale Whistleblowerordning, der blev etableret i Datatilsynet i 2021 samtidig med, at lov nr. 1436 af 29. juni 2021 om beskyttelse af whistleblowere trådte i kraft. Med til opgaven hører konkrete indberetninger, skriftlige forespørgsler og rettighedsanmodninger, administration, telefonvejledning og samarbejde med andre aktører.

2.4 Målrapporing

En ekstern fastsættelse af mål for Datatilsynets virksomhed er ikke forenelig med tilsynets status som uafhængig tilsynsmyndighed, jf. databeskyttelseslovens § 27 stk. 1.

Datatilsynet har dog som i tidligere år selv fastsat en række indsatsområder med en række underpunkter for 2024.

2.4.1 Målrapporingens første del: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Nedenfor gennemgås i oversigtsform Datatilsynets indsatspunkter for 2024.

Datatilsynet har ved vurderingen af, om indsatspunkterne er opfyldt, inddelt punkterne i tre kategorier: *Opfyldt*, *Delvist opfyldt* og *Ikke opfyldt*. En delvis opfyldelse er, hvor der er arbejdet med indsatspunktet, men hvor arbejdet endnu ikke fuldt ud er tilendebragt ved årets afslutning.

Tabel 4: Årets målopfyldeelse		
Mål og succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldeelse i 2024
Tilsyn og klagesagsbehandling mv.		
Fortsat samarbejde med politi og anklagemyndighed om straffesager på databeskyttelsesområdet	<i>Datatilsynet fortsatte i 2024 samarbejdet om straffesager på databeskyttelsesområdet med henblik på, at sagerne kan håndteres effektivt på tværs af politi, anklagemyndighed og Datatilsynet.</i>	Opfyldt
Opfølgning på opdateret strategi for en data- og risikobaseret indsats	<i>Strategien for en data- og risikobaseret indsats, som Datatilsynet opdaterede i 2023, indeholder forskellige indsatsområder, som hver især angiver en række succeskriterier og tidshorisonter. Datatilsynet fulgte sidste år op på de indsatsområder, som havde deadline i 2024.</i>	Opfyldt

Tabel 4: Årets målopfyldelse		
Opdatering af sagsbehandlervejledning og vejledning om håndtering af straffesager	<i>Datatilsynet opdaterede i 2024 tilsynets interne sagsbehandlervejledning. Den interne vejledning om håndtering af straffesager er indarbejdet i sagsbehandlervejledningen.</i>	Delvist opfyldt
Rådgivning og vejledning		
I gang med indtægtsdækket virksomhed (kurser/undervisning mod betaling.)	<i>Datatilsynet udbød i 2024 via Campus 2 betalingskurser om databeskyttelse i forbindelse med ansættelsesforhold. Kurserne var målrettet mod statsansatte, der i det daglige beskæftiger sig med det ansættelsesretlige område, men planen er med tiden at tilbyde flere kurser til en bredere målgruppe.</i>	Opfyldt
Særlig aktiv indsats i forhold til kunstig intelligens	<i>Datatilsynet fortsatte i 2024 med at yde en særlig aktiv indsats i forhold til kunstig intelligens.</i>	Opfyldt
Udarbejdelse af negativ DPIA-liste	<i>I løbet af 2024, mens Datatilsynet arbejdede med indsattpunktet, nåede tilsynet frem til, at der ikke er behov for en sådan negativ DPIA-liste. Planen er i stedet at opdatere Datatilsynets vejledning om konsekvensanalyser og i den forbindelse arbejde på at tydeliggøre, hvornår der gælder en forpligtelse til at udarbejde en konsekvensanalyse.</i>	Delvist opfyldt
GDPR-univers for foreninger	<i>I 2024 udarbejdede og lancerede Datatilsynet et nyt GDPR-univers for foreningslivet. Vejledningsuniverset er opdelt i 3 hovedkategorier af foreninger (boligforeninger, frivillige foreninger og nonprofitorganisationer) med henblik på at sikre, at det er nemt for hver af disse grupper af foreninger at navigere igennem informationer, konkrete råd og eksempler, der er skræddersyet til de udfordringer og krav, som de står overfor.</i>	Opfyldt
Yderligere vejledningsindsats i forbindelse med brud på persondatasikkerheden	<i>Tilbage i oktober 2023 gennemførte og lancerede Datatilsynet et projekt med hurtigere vejledning om relevante tiltag straks ved anmeldelse af brud på persondatasikkerheden gennem implementering af ny sagsgang, hvor der i forbindelse med visitationen af et anmeldt brud på 11 nærmere opregnede områder sendes målrettet vejledning til anmelder sammen med kvittering for anmeldelsen.</i> <i>På baggrund af en løbende evaluering af dette projekt lykkedes det Datatilsynet i 2024 at optimere de interne procedurer i forbindelse vejledningsindsatsen yderligere, ligesom antallet af vejledningsområder blev fordoblet.</i>	Opfyldt
Internationalt		
Planlægning af nordisk møde i 2025	<i>Datatilsynet etablerede i 2024 kontakt til det færøske datatilsyn, og der blev aftalt dato mv. for nordisk møde, som skal afholdes i maj 2025 på Færøerne. Datatilsynet vil i 2025 holde yderligere møder med Færøerne for at</i>	Opfyldt

Table 4: Årets målopfyldelse

	<i>få de sidste detaljer på plads inden afholdelse af selve mødet.</i>	
Fortsat opfølgning på Schengen-evaluering i Danmark	<i>Der blev i efteråret 2022 gennemført en Schengen-evaluering af Danmark, som omfattede en række danske myndigheder, herunder Datatilsynet. I august 2023 modtog Datatilsynet et udkast til rapport over evalueringen, som imidlertid først blev færdiggjort i 2024. Datatilsynet fulgte i forlængelse heraf op på de anbefalinger i rapporten, der er rettet mod tilsynet, og dette arbejde fortsætter i 2025.</i>	Opfyldt
Fortsat deltagelse i nordisk arbejdsgruppe om børn og onlinespil	<i>På det nordiske møde i Helsinki i oktober 2022 besluttede de nordiske datatilsyn – efter forslag fra Datatilsynet i Danmark – at nedsætte en arbejdsgruppe om børn og onlinespil. Datatilsynet deltog i hele 2023 meget aktivt i arbejdsgruppen, som i 2024 resulterede i offentliggørelse af et sæt fælles principper, som skal styrke databeskyttelse af børn i forbindelse med online spil, der blev vedtaget på det årlige nordiske møde den 30. maj 2024.</i>	Opfyldt
Udvikling og organisation		
Videreudvikling af Datatilsynets analyseprodukter til både intern og eksternt brug	<i>I 2024 havde Datatilsynet fokus på at udvikle relevante analyseprodukter til internt brug, ligesom tilsynet undersøgte mulighederne for at generere forskellige typer af trendrapporter og datasammenstillinger, som dels vil kunne bruges internt til at identificere nye indsatsområder for tilsynsindsatsen, dels på sigt eventuelt vil kunne anvendes eksternt som led i den forebyggende informationssikkerhedsindsats.</i>	Opfyldt
Analyse, omstrukturering og evt. udbygning af hjemmesiden	<i>Datatilsynet tilpassede i 2024 tilsynets hjemmeside efter bl.a. inddragelse af eksterne interessenter for at justere indhold, form og strukturering af hjemmesiden, ligesom der er sket en udbygning af hjemmesiden. Det blev i forbindelse med omstruktureringen og udbygningen af hjemmesiden også undersøgt, på hvilke områder der fortsat er behov for særlige vejledningsindsatser.</i>	Opfyldt
Omorganisering og yderligere effektivisering af Datatilsynets telefonrådgivning	<i>I 2024 undersøgte Datatilsynet, hvordan tilsynets telefonrådgivning bør organiseres fremadrettet, herunder hvilke fysiske rammer der skal være på plads for, at denne rådgivningskanal er til gavn for ikke kun brugere af telefonrådgivningen, men også de medarbejdere der betjener den.</i>	Opfyldt
Opdatering af Datatilsynets mål- og driftsstyring	<i>Datatilsynet tilpassede i 2024 – efter bl.a. at have været på inspirationsbesøg hos Finanstilsynet og Folkeetingets Ombudsmand – Datatilsynets mål- og driftsstyring samt ledelsesinformation, så det fortsat afspejler de sagsområder og opgaver, tilsynet løser.</i>	Opfyldt

2.4.2 Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger

Datatilsynet har i 2024 fastsat 15 konkrete indsatspunkter. 13 af punkterne er opfyldt og 2 af punkterne er delvist opfyldt.

Samlet set vurderes resultatet som yderst tilfredsstillende. Datatilsynet lægger i den forbindelse vægt på, at stort set alle indsatspunkterne er opfyldte, og størstedelen af de opfyldte indsatspunkter er særdeles omfangsrige i deres indhold. Endvidere lægger tilsynet vægt på, at de 2 indsatspunkter, som Datatilsynet ikke nåede i mål med, er delvist opfyldte.

Tilsyn og klagesagsbehandling mv.

Det vurderes meget tilfredsstillende, at Datatilsynet i 2024 har opfyldt 2 ud af 3 indsatspunkter under dette overordnede område, hvoraf flere af punkterne rummer mange underliggende indsatser.

Siden 2019 har Datatilsynet stået i spidsen for et samarbejde med Rigsadvokaten og Rigspolitiet, der har til formål at tilrettelægge den samlede håndtering af straffesager vedrørende overtrædelse af databeskyttelsesreglerne på tværs af myndighederne. Dette samarbejde fortsatte i 2024 med fokus på yderligere vejledning i fastsættelse af bødeniveauer. Der skal blandt andet udarbejdes en helt ny vejledning om udmåling af bøder til offentlige myndigheder, ligesom andet vejledningsmateriale skal opdateres i lyset af ny domstolspraksis og fælleseuropæisk vejledning på området. Herudover drøftedes i regi af dette samarbejde en række spørgsmål om brugen af bødeforlæg på området. Det blev i efteråret 2024 besluttet at samarbejdet fremover kommer til at foregå uformelt og løbende, når der er behov herfor.

Datatilsynet udarbejdede i 2020 en strategi for en data- og risikobaseret indsats. Formålet med strategien, der gjaldt til og med 2023, var bl.a. at bidrage til, at vi som tilsynsmyndighed udfører kontrol, hvor risikoen for overtrædelser er størst. Strategien blev i 2023 opdateret, og en ny strategi med 12 nye initiativer, der gælder til og med 2026, blev i januar måned 2024 offentliggjort.

Der blev i 2024 fulgt op på denne opdaterede strategis forskellige indsatsområder, som hver især angiver en række succeskriterier og tidshorisonter. Der blev bl.a. etableret og implementeret processer for løbende monitoring af datakvaliteten af Datatilsynets egne data, udviklet og idriftsat et internt datavarehus med relevante data og dataanalyser, ligesom der blev udarbejdet en ny model for udvælgelse af fokusområder og tilsynssubjekter og gennemført forsøg med obligatoriske og dokumenterede opstartsmøder i forbindelse med opstart af kontrolaktiviteter. Herudover blev der – som opfølgning på en ny strategisk udfordring, der er identificeret i den opdaterede strategi – nedsat en intern arbejdsgruppe, der har fået til opgave at standardisere og effektivisere Datatilsynets tilsynsaktiviteter yderligere og bidrage til at sikre den fornødne fremdrift i tilsynssagerne.

Datatilsynets (interne) vejledning om sagsbehandling blev opdateret i 2024. For så vidt angår Datatilsynet (interne) vejledning om håndtering af straffesager blev det undervejs besluttet i 2025 at indarbejde den i sagsbehandler-vejledningen og i den forbindelse sørge for en opdatering.

Rådgivning og vejledning

Det er meget tilfredsstillende, at Datatilsynet i 2024 har opfyldt 4 meget omfangsrige indsatspunkter under dette vigtige område, og at det sidste indsatspunkt er delvis opfyldt.

Datatilsynet opnåede med finansloven 2024 hjemmel til at udføre indtægtsdækket virksomhed som en naturlig udløber af tilsynets almindelige virksomhed. Datatilsynet arbejdede derfor i 2024 med dels at rammesætte tilsynets indtægtsdækkede virksomhed og dels udvikle de første undervisningsaktiviteter mv., der skal udgøre indholdet af virksomheden. De første 2 betalingskurser blev udbudt i efteråret 2024 via Campus. Begge kurser omhandlede databeskyttelse i forbindelse med ansættelsesforhold. Kurserne i 2024 var målrettet statsansatte, der i det daglige beskæftiger sig med det ansættelsesretlige område, men planen er med tiden at tilbyde flere kurser til en bredere målgruppe

I oktober 2023 offentliggjorde Datatilsynet en vejledning til offentlige myndigheder om kunstig intelligens, der kan benyttes ved udvikling og brug af kunstige intelligensløsninger, ligesom tilsynet foretog en kortlægning af brugen af kunstige intelligensløsninger på tværs af den offentlige sektor. Datatilsynet fortsatte i 2024 med at have et styrket fokus på brug af kunstig intelligens. Det skete bl.a. gennem etablering af en regulatorisk sandkasse for kunstig intelligens, hvor udvalgte virksomheder og myndigheder har fået mulighed for at få praksisnær rådgivning og vejledning af Datatilsynet om udvikling og brug af kunstige intelligensløsninger. Endvidere udarbejdede Datatilsynet i maj 2024 – bl.a. som opfølgning på den ovenfor nævnte kortlægning – en skabelon til udarbejdelse af konsekvensanalyser i forbindelse med kunstige intelligensløsninger.

I løbet af 2024, mens Datatilsynet arbejdede med indsatspunktet om udarbejdelse af en negativ DPIA-liste, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 35, stk. 5, nåede tilsynet frem til, at der ikke er behov for en sådan liste. Planen er i stedet at opdatere Datatilsynets vejledning om konsekvensanalyser fra marts 2018, og i den forbindelse arbejde på at tydeliggøre, hvornår der gælder en forpligtelse til at udarbejde en konsekvensanalyse.

Datatilsynet lancerede i maj 2023 et nyt vejledningsunivers om GDPR til mindre virksomheder. I 2024 udarbejdede og lancerede Datatilsynet et tilsvarende GDPR-univers for foreninger i Danmark. Vejledningsuniverset er opdelt i 3 hovedkategorier af foreninger (boligforeninger, frivillige foreninger og nonprofitorganisationer) med henblik på at sikre, at det er nemt for hver af disse grupper af foreninger at navigere igennem informationer, konkrete råd og eksempler, der er skræddersyet til de udfordringer og krav, som de står overfor. Vejledningsuniverset blev udviklet i tæt samarbejde med en række foreninger, der repræsenterer målgruppen.

I oktober 2023 igangsatte og lancerede Datatilsynet et projekt med forbedret vejledning om relevante tiltag straks ved anmeldelse af brud på persondatasikkerheden gennem implementering af en ny sagsgang, hvor der i forbindelse med visitationen af et anmeldt brud på 11 nærmere opregnede områder samtidig sendes målrettet vejledning til anmelder umiddelbart efter modtagelsen af anmeldelsen. Målet er således hurtig og anvendelig hjælp til de organisationer, der skal håndtere bruddene og derved også bidrage til at reducere sandsynligheden for, at disse organisationer oplever gentagelse af samme brud på persondatasikkerheden. På baggrund af en løbende evaluering af dette projekt lykkedes det Datatilsynet i 2024 at optimere de interne procedurer i forbindelse med vejledningsindsatsen yderligere og fordoble antallet af vejledningsområder.

Internationalt

Det er særdeles tilfredsstillende, at tilsynet i 2024 har opfyldt 3 ud af 3 indsatspunkter på dette vigtige område.

Datatilsynet skal i maj 2025 sammen med det færøske datatilsyn være værter for det årlige nordiske møde med deltagere fra de øvrige nordiske lande. Mødet, der holdes på Færøerne, er i 2024 blevet planlagt, og fra dansk side har der i den forbindelse været fokus på at konkretisere og udbygge samarbejdet mellem de nordiske lande yderligere i naturlig forlængelse af den tradition med en forpligtende erklæring efter mødet, som blev etableret første gang i forbindelse med det nordiske møde i København. Datatilsynet vil i 2025 holde yderligere møder med det færøske tilsyn med henblik på at få de sidste detaljer på plads inden afholdelse af selve mødet.

Der blev i efteråret 2022 gennemført en Schengen-evaluering af Danmark, som omfattede en række danske myndigheder, herunder Datatilsynet. I august 2023 modtog Datatilsynet et udkast til rapport over evalueringen, som imidlertid først blev færdiggjort i 2024. Datatilsynet fulgte i forlængelse heraf op på de anbefalinger i rapporten, der er rettet mod tilsynet, og dette arbejder fortsætter i 2025.

På det nordiske møde i Helsinki i oktober 2022 besluttede de nordiske datatilsyn – efter forslag fra Datatilsynet i Danmark – at nedsætte en arbejdsgruppe, som skal beskæftige sig med børn og onlinespil. Datatilsynet har deltaget meget aktivt i arbejdsgruppen, som i 2024 resulterede

i offentliggørelse af et sæt fælles principper, som skal styrke databeskyttelse af børn i forbindelse med online spil, der blev vedtaget af på det årlige nordiske møde den 30. maj 2024.

Udvikling og organisation

Det er yderst tilfredsstillende, at Datatilsynet i 2024 har opfyldt 4 ud af 4 indsatspunkter under dette overordnede tema.

Som led i den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi etablerede Datatilsynet i 2023 et datavarehus til ekstern udstilling af data om brud på persondatasikkerheden. Datavarehuset rummer også mulighed for intern udstilling af Datatilsynets sagsdata, der kan understøtte tilsynets data- og risikobaserede tilsynsindsats og sagsbehandlingen i øvrigt. I 2024 havde Datatilsynet fokus på at udvikle relevante analyseprodukter til internt brug, ligesom tilsynet undersøgte mulighederne for at generere forskellige typer af trendrapporter og datasammenstillinger, som dels vil kunne bruges internt til at identificere nye indsatsområder for tilsynsindsatsen, dels på sigt eventuelt vil kunne anvendes eksternt som led i den forebyggende informationssikkerhedsindsats.

Datatilsynet tilpassede i 2024 tilsynets hjemmeside med henblik på at gøre det nemmere for brugerne – både borgere og dem, der behandler data – at finde relevant information og navigere lettere rundt. Tilpasningen skete med udgangspunkt i bl.a. en offentlig brugerundersøgelse omkring brugen af hjemmesiden, hvor over 1.000 respondenter deltog og gav feedback om deres oplevelse af hjemmesiden. Derudover blev der gennemført fokusgruppeinterviews med virksomheder og myndigheder for at samle yderligere input til forbedringer. Det blev i forbindelse med omstruktureringen og udbygningen af hjemmesiden også undersøgt, på hvilke områder der fortsat er behov for særlige vejledningsindsatser.

En række af Datatilsynets medarbejdere bruger hver dag en betragtelig mængde ressourcer på at yde telefonisk rådgivning. I 2024 undersøgte Datatilsynet, hvordan tilsynets telefonrådgivning bør organiseres fremadrettet, herunder hvilke fysiske rammer der skal være på plads for, at denne rådgivningskanal er til gavn for ikke kun brugerne af telefonrådgivningen, men også de medarbejdere, der betjener den. Datatilsynet var i den forbindelse på inspirationsbesøg hos Arbejdstilsynet, SIRI og studievejledningen hos KU Life, som alle er organisationer med velbesøgte telefonrådgivning, ligesom Datatilsynet foruden interne spørgeskemaundersøgelser også undersøgte nye muligheder inden for teknik og systemer. Datatilsynets "nye" telefonrådgivning gik i luften pr. 6. januar 2025.

Datatilsynet indførte i efteråret 2018 mål- og driftsstyring, og tilsynet undersøgte derfor i 2024 om tilrettelæggelsen af mål- og driftsstyringen visse steder i organisationen skulle justeres, så den afspejler de opgaver, som Datatilsynet i dag løser sammenlignet med tidligere. Datatilsynet besøgte i den forbindelse Finanstilsynet og Folketingets Ombudsmand, der har en opgaveportefølje, der minder om Datatilsynets, og som også arbejder med mål- og driftsstyring. Bl.a. på baggrund heraf foretog Datatilsynet en række tilpasninger af tilsynets mål- og driftsstyring samt besluttede at udarbejde yderligere ledelsesinformation.

2.4.3 Datatilsynets sagsbehandlingstider

Tabel 4A: Datatilsynets sagsbehandlingstider (dage)							
	2023			2024			
[Antal dage]	Gennemsnitlig sagsbehandlingstid	50% inden for den enkelte kategori	80% inden for den enkelte kategori	Gennemsnitlig sagsbehandlingstid	50% inden for den enkelte kategori	80% inden for den enkelte kategori	Udvikling i gennemsnitlig sagsbehandlingstid
Klager	85 dage	36 dage	88 dage	69 dage	38 dage	70 dage	-18 pct.
Forespørgsler	38 dage	30 dage	45 dage	33 dage	31 dage	48 dage	-13 pct.
Udtalelser over lovforslag mv.	15 dage	3 dage	21 dage	15 dage	8 dage	25 dage	0 pct.
Tilladelser mv.	37 dage	26 dage	54 dage	38 dage	28 dage	48 dage	3 pct.

Anm.: For yderligere information om Datatilsynets sagsbehandlingstider henvises til tilsynets hjemmeside.

Sagsgruppen klager havde i 2024 en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 69 dage mod 85 dage i 2023, hvilket udgør et fald i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 18 pct. Dette kommer oveni, at der i 2021-2023 også skete et fald i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for klager. I 2024 blev 50 pct. af klagesagerne behandlet inden for 38 dage mod 36 dage i 2023, og det har været cirka det samme niveau de seneste år. 80 pct. af klagesagerne var behandlet inden for 70 dage i 2024 mod 88 dage i 2023, hvorfor der samlet set er tale om en væsentlig forbedring af sagsbehandlingstiden for klager. Det er yderst tilfredsstillende, at det er lykkedes flere år i streg at nedbringe den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for klager, som kan være en kompleks sagstype med mange sagsskridt. Dertil kommer, at Datatilsynet hvert år modtager et stort antal klager og at antallet af nyoprettede klager i 2024 var på niveau med 2023.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for forespørgsler var i 2024 på 33 dage, hvilket er en forbedring ift. 2023 på 13 pct. 50 pct. af forespørgslerne blev i 2024 behandlet inden for 31 dage, hvilket er cirka samme niveau som i 2023. 80 pct. af forespørgslerne var i 2023 behandlet inden for 48 dage, hvilket er på niveau med 2023 på 45 dage.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for sager vedrørende udtalelser over lovforslag mv. ligger på 15 dage i 2024 ligesom i 2023. I 2024 blev 50 pct. af sagerne behandlet inden for 8 dage mod kun 3 dage i 2023, hvilket er en mindre stigning. 80 pct. af sagerne var i 2024 behandlet inden for 25 dage mod 21 dage i 2023, hvilket er en mindre stigning. Sagsbehandlingstiden skal ses i lyset af, at Datatilsynet hvert år modtager et stort antal høringer over udkast til lovforslag og bekendtgørelser mv., hvor der ikke er forhold, der kan være af betydning

for beskyttelsen af privatlivet i forbindelse med behandling af personoplysninger, og hvor tilsynet derfor slet ikke skulle have været hørt.

I 2024 var sagsbehandlingstiden for tilladelser mv. i gennemsnit 38 dage og dermed omtrent samme niveau som i 2023 med 37 dage i gennemsnit. I 2024 blev 50 pct. af sagerne behandlet inden for 28 dage mod 26 dage i 2023 og er dermed på cirka samme niveau. 80 pct. af sagerne var behandlet inden for 48 dage i 2024 mod 54 dage i 2023, hvilket er en forbedring.

Samlet set må udviklingen i sagsbehandlingstider i Datatilsynet igen i 2024 betegnes som meget tilfredsstillende.

2.5 Forventninger til det kommende år

Tabel 5: Forventninger til det kommende år		
Forventninger til det kommende år	Regnskab R-år 2024	Grundbudget B-år 2025
Bevilling (inkl. TB) og øvrige indtægter	-59,2	-55,5
Udgifter	57,3	55,5
Resultat	-1,9	-

I 2025 forventer Datatilsynet fortsat at skulle bruge en del ressourcer på at sikre, at tilsynet på den mest effektive måde får håndteret de mange opgaver, som tilsynet varetager. Det gælder navnlig de opgaver, der følger af de databeskyttelsesretlige regler, men også de opgaver, som varetages af Den Nationale Whistleblowerordning, der er etableret i regi af Datatilsynet og de nye opgaver, der er forbundet med, at Datatilsynet fra og med den 1. januar 2025 skal sekretariatsbetjene Tilsynet med Efterretningstjenesterne, når det gælder områder økonomi og HR.

Når det gælder databeskyttelsesreglerne forventes året generelt at blive præget af arbejdet med større nationale sagskomplekser og mange opgaver af international karakter. Datatilsynet modtager også fortsat mange klager og forespørgsler, ligesom antallet af anmeldelser om brud på persondatasikkerheden stadig er højt. Det er i den forbindelse vigtigt, at tilsynet dels får fulgt op på de klagesager og anmeldelser af brud på persondatasikkerheden, som nødvendiggør det, og dels formår at få omsat den viden og indsigt, som disse sager, men også de mange andre sager, som Datatilsynet hvert år håndterer, giver tilsynet til yderligere vejledning mv.

Datatilsynets vigtige vejledningsindsats fortsætter i 2025 – både nationalt og i regi af Det Europæiske Databeskyttelsesråd. Der vil i den forbindelse stadig vil være fuldt fokus på, at vejledningerne bliver så konkrete som overhovedet muligt. Ambitionen er endvidere – ligesom de forrige år – at tænke helhedsorienteret og supplere de mere klassiske vejledninger med andre typer af vejledningsmateriale som f.eks. tjeklister, pjecer, plakater, infografiske oversigter, podcast-episoder og eventuelt også andre former for lyd- og billedoptagelser. Bagkataloget af vejledninger mv., der er blevet offentliggjort siden 2017, er imidlertid efterhånden blevet ganske omfangsrigt. Det er derfor nødvendigt, at Datatilsynet i 2025 fortsat er opmærksom både at producere nye vejledninger mv., men også at sikre nødvendige opdateringer af de vejledninger mv., der allerede er udarbejdet.

Datatilsynet fik med finansloven 2024 hjemmel til at udføre indtægtsdækket virksomhed som en naturlig udløber af tilsynets almindelige virksomhed. De første 2 betalingskurser blev udbudt i efteråret 2024 og omhandlede databeskyttelse i forbindelse med ansættelsesforhold. Kurserne i 2024 var målrettet statsansatte, men planen er med tiden – og meget gerne allerede i 2025 – at kunne tilbyde flere kurser til en bredere målgruppe.

Datatilsynet fortsætter i 2025 også med at have et styrket fokus på brug af kunstig intelligens. Det forventes bl.a. at ske gennem en ny ansøgningsrunde i forhold til den regulatoriske sandkasse for kunstig intelligens, som tilsynet etablerede sidste år, og hvor virksomheder og myndigheder får mulighed for at få praksisnær rådgivning og vejledning om udvikling og brug af kunstige intelligensløsninger. Derudover vil Datatilsynet tilstræbe at udarbejde yderligere vejledning til at understøtte ansvarligt arbejde med kunstig intelligens samt skabeloner og tjeklister, der kan understøtte det daglige arbejde med disse nye værktøjer.

Herudover vil Datatilsynet i 2025 fortsætte sin aktive deltagelse i det internationale arbejde, herunder i de såkaldte rapporteur-grupper, som står for at udarbejde udkast til vejledninger mv. i regi af Det Europæiske Databeskyttelsesråd.

Datatilsynet afholder endvidere sammen med det færøske datatilsyn i slutningen af maj måned 2025 et stort fælles møde for de nordiske datatilsynsmyndigheder i Norge, Sverige, Finland, Åland og Island. Der er tale om en årlig tilbagevendende begivenhed, hvor de nordiske lande på skift er værter for mødet.

Datatilsynet vil i 2025 også have et generelt fokus på at tilpasse sine målsætninger og aktiviteter til tilsynets ressourcemæssige situation, ligesom tilsynet vil følge op på bl.a. den opdaterede strategi for en data- og risikobaseret indsats, som blev offentliggjort i januar 2024.

3. Regnskab

3.1 Anvendt Regnskabspraksis

Datatilsynets regnskabspraksis følger retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Statens Koncernregnskab (SKS) og Navision er anvendt som primære kilder.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Tabel 6: Resultatopgørelse			
<i>Mio. kr., løbende priser</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Budget</i>
note:	2023	2024	2025
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-50,7	-54,3	-50,7
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	-	-	-
Reserveret af indeværende års bevillinger	-	-	-
Indtægtsført bevilling i alt	-50,7	-54,3	-50,7
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-	-	-
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-	-0,1	-0,1
Tilskud til egen drift	-4,4	-4,6	-4,7
Gebyrer	-	-	-
Ordinære driftsindtægter i alt	-55,1	-59,1	-55,5
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	-	-	-
Husleje	3,2	2,7	2,9
Internt køb af varer og tjenesteydelser	4,1	3,7	4,4
Forbrugsomkostninger i alt	7,4	6,4	7,3
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	42,5	40,6	39,4
Andre personaleomkostninger	-	-	-
Pension	6,8	6,3	7,3
Lønrefusion	-1,9	-0,7	-0,8
Personaleomkostninger i alt	47,4	46,2	45,9
Af- og nedskrivninger	0,5	0,5	0,5
Andre ordinære driftsomkostninger	3,9	4,1	1,8
Ordinære driftsomkostninger i alt	59,1	57,2	55,5
Resultat af ordinær drift	4,0	-1,9	-
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-0,1	-0,1	-
Andre driftsomkostninger	0,1	0,0	-
Resultat før finansielle poster	4,0	-1,9	-

	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	-	-	-
	Finansielle omkostninger	0,1	0,1	-
	Resultat før ekstraordinære poster	4,0	-1,9	-
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	-	-	-
	Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
	Årets resultat	4,0	-1,9	-

Kilde: SKS

Resultatopgørelsen giver ikke anledning til bemærkninger.

3.2.1 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Datatilsynet har ingen større tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter jf. note i tabel 8.

3.2.2 Resultatdisponering

Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud				
Mio. kr., løbende priser		Regnskab	Regnskab	Budget
		2023	2024	2025
	Disponeret til bortfald	-	-	-
	Disponeret udbytte til statskassen	-	-	-
	Disponeret til overført overskud	4,0	-1,9	-

Kilde: SKS

3.3 Balancen

Tabel 8: Balancen						
Aktiver (mio. kr., løbende priser)		R-1	R	Passiver	Primo	Ultimo
note:		2024	2024	note:	2024	2024
	Anlægsaktiver:			Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (startkapital)	-0,3	-0,3
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1,1	0,9	Opskrivninger	-	-
	Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	-	-	Reserveret egenkapital	-	-
	Udviklingsprojekter under opførelse	-	-	Bortfald af årets resultat	-	-
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	1,1	0,9	Udbytte til staten	-	-
2	Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	-6,9	-8,8
	Grunde, arealer og bygninger	-	-	Egenkapital i alt	-7,3	-9,1
	Infrastruktur	-	-			

Transportmateriel	-	-	Hensatte forpligtelser	-	-
Produktionsanlæg og maskiner	-	-			
Inventar og IT-udstyr	0,3	0,3			
Igangværende arbejder for egen regning	-	-	Langfristede gældsposter		
Materielle anlægsaktiver i alt	0,3	0,3	FF4 Langfristet gæld	-1,5	-1,1
Finansielle anlægsaktiver			Donationer	-	-
Statsforskrivning	0,3	0,3	Prioritetsgæld		
Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-	Anden langfristet gæld	-	-
Finansielle anlægsaktiver i alt	0,3	0,3			
Anlægsaktiver i alt	1,7	1,5	Langfristet gæld i alt	-1,5	-1,1
Omsætningsaktiver:					
Varebeholdning	-	-	Kortfristede gældsposter		
Tilgodehavender	4,9	5,1	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-1,5	-1,5
Periodeafgrænsningsposter	-0,2	-0,4	Anden kortfristet gæld	-0,6	-0,5
Værdipapirer	-	-	Skyldige feriepenge	-1,9	-2,1
Likvide beholdninger			Indefrosne feriepenge	-	-
FF5 Uforrentet konto	10,8	-0,8	Reserveret bevilling	-	-
FF7 Finansieringskonto	-4,5	8,8	Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
Andre likvider	-	-	Periodeafgrænsningsposter	-	-
Likvide beholdninger i alt	6,3	8,0	Kortfristet gæld i alt	-4,0	-4,1
Omsætningsaktiver i alt	11,1	12,8	Gæld i alt	-5,4	-5,2
Aktiver i alt	12,7	14,3	Passiver i alt	-12,7	-14,3

Kilde: SKS

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring		
Mio. kr., løbende priser		
note:	2023	2024
Egenkapital primo R-året	-11,3	-7,3
Startkapital primo	-0,3	-0,3
+Ændring i startkapital	-	-
Startkapital ultimo	-0,3	-0,3
Opskrivninger primo	-	-
+Ændringer i opskrivninger	-	-
Opskrivninger ultimo	-	-
Reserveret egenkapital primo	-	-
+Ændring i reserveret egenkapital	-	-
Reserveret egenkapital ultimo	-	-
Overført overskud primo	-11,0	-6,9
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	-	-
+Regulering af det overførte overskud	-	-
+Overført fra årets resultat	4,0	-1,9

- Bortfald af årets resultat	-	-
- Udbytte til staten	-	-
+Overført af reserveret bevilling	-	-
Overført overskud ultimo	-6,9	-8,8
Egenkapital ultimo R-året	-7,3	-9,1

Kilde: SKS

Anm.: Der kan forekomme differencer i tabellen på op til 0,1 mio.kr. som følge af afrundinger i udtræk fra SKS.

Datatilsynets egenkapital er i 2024 1,9 mio.kr. højere end i 2023.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme	
Mio. kr., løbende priser	2024
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2024	1,2
Låneramme pr. 31. december 2024	2,4
Udnyttelsesgrad i procent	51,3%

Kilde: SKS

Anm: Datatilsynet har aktiveret et nyt IT-projektet og nyt inventar.

Datatilsynets udnyttelse af lånerammen giver ikke anledning til bemærkninger.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft	
Mio. kr., løbende priser	2024
Lønsumsloft FL	46,6
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	48,5
Lønforbrug under lønsumsloft	46,2
Difference	2,3
Akkumuleret opsparing ultimo 2023	15,1
Akkumuleret opsparing ultimo 2024	17,3

Kilde: SKS

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab							
Hoved-konto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevil-ling	Regn-skab	Afvigelse	Viderefø-relse Ultimo
11.11.61	Datatilsynet	Driftsbevilling	Udgifter	59,1	57,2	1,7	-
			Indtægter	-4,7	-4,9	0,2	-

4. Bilag til årsrapporten

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 13 - Note 1: Immaterielle anlægsaktiver			
Mio. kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primo beholdning	4,0	0,2	4,2
Opskrivning	-	-	-
Kostpris pr. 1.1.2024 (før afskr.)	4,0	0,2	4,2
Tilgang	0,1	-	0,1
Afgang	-	-	-
Kostpris pr. 31.12.2024 (før afskr.)	4,1	0,2	4,3
Akk. afskrivninger	-3,2	-0,2	-3,4
Akk. nedskrivninger	-	-	-
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024	-3,2	-0,2	-3,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	0,9	-	0,9
Årets afskrivninger	-0,3	-	-0,3
Årets nedskrivninger	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-0,3	-	-0,3
Afskrivningsperiode/år	8 år	3-5 år	3-8 år
Udviklingsprojekter under opførelse			
Primo saldo pr. 1.1 2024	-	-	-
Tilgang	0,1	-	-
Nedskrivninger	-	-	-
Afgang	0,1	-	-
Kostpris pr. 31.12.2024	-	-	-

Kilde: SKS

Anm: Der er aktiveret et nyt IT-projekter i 2024 og nyt inventar.

Tabel 14 - Note 2: Materielle anlægsaktiver							
Mio. kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt	
Primobeholdning	-	-	-	-	1,6	1,6	
Opskrivning	-	-	-	-	-	-	
Kostpris pr. 1.1.2024 (før afskr.)	-	-	-	-	1,6	1,6	
Tilgang	-	-	-	-	0,2	0,2	
Afgang	-	-	-	-	-	-	
Kostpris pr. 31.12.2024 (før afskr.)	-	-	-	-	1,8	1,8	

Akk. afskrivninger	-	-	-	-	-1,5	-1,5
Akk. nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024	-	-	-	-	-1,5	-1,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	-	-	-	-	0,3	0,3
Årets afskrivninger	-	-	-	-	-0,2	-0,2
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-	-	-0,2	-0,2
Afskrivningsperiode/år	30-50	5-10	5	5	3-8 år	-

Kilde: SKS

Tabel 16 - Bilag 2: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	
Sammensætning (mio. kr., 2024-pl)	2024
Internt statsligt salg af kurser	-0,2
Eksternt salg af kurser	0,0
I alt	-0,2

Kilde: SKS

Anm: Indtægterne kommer fra internt statsligt salg af kurser i databeskyttelse som led i at Datatilsynet fra 2024 udfører indtægtsdækket virksomhed.

Tabel 20. Bilag 5: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter									
Mio. kr., 2024-pl	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	2024 disponibel ramme	Regnskab	Årets resultat	Over-skud til videreførsel ultimo	Over-skud videreført primo	2024 Bevilling	Disponibel ramme
EU's genopretningsfacilitet	-	-	-	-	-	-	-	4,6	4,6

Kilde: SKS

Datatilsynets bevilling er forhøjet med 4,2 mio. kr. årligt i 2022-2025 som led i udmøntning af Digitaliseringsfonden, hvilket er PL opreguleret til 4,6 mio.kr. i 2024. Finansieringen hertil kommer fra det danske hjemtag fra EU's genopretningsfacilitet og figurerer som en indtægt.

Tabel 23. Bilag 6: IT-omkostninger	
Sammensætning (mio. kr., 2024-pl)	
1. Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift, -vedligehold og -udvikling)	1,6
2. IT-systemdrift	0,7
3. IT-vedligehold	0,2
4. IT-udviklingsomkostninger	0,6
5. Udgifter til IT-varer til forbrug	2,0
I alt	5,1

Kilde: SKS

Anm: De interne personaleomkostninger til IT for 2024 opgøres på baggrund af lønforbrug på IT-medarbejdere. For opgørelser af de øvrige IT-omkostninger er der taget udgangspunkt i udgiftsregistreringerne på regnskabskonti og indkøbskategori, jf. beskrivelsen i Kravspecifikation til regnskabsrapporter til årsrapporter 2024. Herudover har Datatilsynet ekstraordinært i 2024 haft udgifter til en vikar på IT-området, der kommer oveni de sumerede udgifter.

Årsrapport 2024

© Datatilsynet

Eftertryk med kildeangivelse er tilladt

Udgivet af:

Datatilsynet

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

T 33 19 32 00

dt@datatilsynet.dk

datatilsynet.dk

Datatilsynet

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

T 33 19 32 00

dt@datatilsynet.dk

datatilsynet.dk